

АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТ

I. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан үндэслэл:

Төрийн албаны тухай хууль хэрэгжиж эхэлсэнтэй холбогдуулан
шинэчлэн боловсруулсан

Хууль тогтоомжоор байгууллагын чиг үүрэгт өөрчлөлт орсон

Холбогдох хууль тогтоомжийн нэр, огноо:

Дагаж мөрдөх огноо:

Албан тушаалын тодорхойлолтыг
баталсан огноо:

Байгууллагын нэр:

Өвөрхангай аймгийн Байгаль орчин,
аялал жуулчлалын газар

Нэгжийн нэр:

Албан тушаалын нэр:

Байгаль орчин, аялал жуулчлалын
газрын дарга

Албан тушаалын ангилал, зэрэглэл:

Ахлах түшмэл, ТЗ-10

Ажлын цаг:

Ажлын өдрийн 8 цаг

Ажлын байрны албан ёсны байршил:

Нутгийн удирдлагын ордон

Хөдөлмөрийн нөхцөл:

Хэвийн

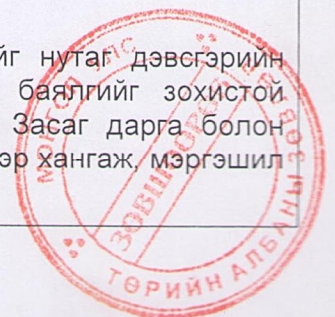
Онцгой нөхцөл:

Хамаарахгүй

II. АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ, ЧИГ ҮҮРЭГ

Албан тушаалын зорилго:

Байгаль орчин, аялал жуулчлалын салбарын хууль тогтоомжийг нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд хэрэгжүүлэх, байгаль орчныг хамгаалах, байгалийн баялгийг зохистой ашиглах, нөхөн сэргээх, аялал жуулчлалыг хөгжүүлэх, аймгийн Засаг дарга болон нутгийн захиргааны байгууллагуудыг бодлогын зөвлөгөө, мэдээллээр хангаж, мэргэшил арга зүйн дэмжлэг



үзүүлэх, агентлагийн үйл ажиллагааг удирдан зохион байгуулж, гүйцэтгэлийн үр дүнг аймгийн Засаг даргын өмнө хариуцан тайлагнана.

Албан тушаалын зорилт:

1. Байгаль орчин, аялал жуулчлалын салбарын төрийн бодлого, шийдвэрийн хэрэгжилтийг хангуулах.
2. Байгалийн нөөц баялгийг хамгаалах, нөхөн сэргээх, зохистой ашиглуулах.
3. Байгаль орчин, аялал жуулчлалын мэдээллийн сан бүрдүүлэх, сургалт, сурталчилгааны ажлыг зохион байгуулах.
4. Төсвийн шууд захирагчийн хувьд байгууллагын төсвийн хөрөнгийг удирдах, батлагдсан төсвийг зориулалтын дагуу үр ашигтай захиран зарцуулах, тайлагнах.
5. Газрын үйл ажиллагааг удирдан зохион байгуулах.

Зорилт	Албан тушаалын гүйцэтгэх чиг үүрэг	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хариуцлага, оролцооны хэлбэр Туслах - Т, Хариуцан гүйцэтгэх - Г Хянах – Х Шийдвэрлэх – Ш
1 дүгээр зорилтын хүрээнд	<p>1. Монгол Улсын Их Хурал, Засгийн газрын шийдвэрээр батлагдсан байгаль орчин, аялал жуулчлалын салбарын бодлогын баримт бичиг, хөтөлбөр, нийтээр дагаж мөрдөх дүрэм, журам, аймгийн Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрт байгалийн нөөц баялгийг хамгаалах, зүй зохистой ашиглах, нөхөн сэргээх, аялал жуулчлалыг хөгжүүлэх талаар тусгагдсан зорилт арга хэмжээний хэрэгжилтийг аймгийн хэмжээнд зохион байгуулах,</p> <p>2. Монгол Улсын Ерөнхийлөгчөөс байгаль орчныг хамгаалах, нөхөн сэргээх, аялал жуулчлалыг хөгжүүлэх чиглэлээр гаргасан зарлигийг орон нутагт хэрэгжүүлэх, гүйцэтгэлийг хангах,</p> <p>3. Байгаль орчин, аялал жуулчлалын салбарын дүрэм, журам, стандартыг мөрдүүлэх, сурталчилах, хэрэгжилтэд хяналт тавих.</p> <p>4. Байгаль орчин, аялал жуулчлалын сайдтай аймгийн Засаг даргын байгуулсан байгаль орчин, аялал жуулчлалын бодлогыг орон нутагт төлөөлөн</p>	<p>Үндсэн хууль, Байгаль орчныг хамгаалах тухай хууль, холбогдох бусад хууль тогтоомжийн хэрэгжилт хангагдана.</p>	<p>Х,Г</p> <p>Х,Г</p> <p>Х,Г</p>



	<p>хэрэгжүүлэх, гэрээнд тусгагдсан тодорхой арга хэмжээг хариуцан зохион байгуулах,</p> <p>5.Байгалийн нөөц ашигласны төлбөрийн орлогоос байгаль орчныг хамгаалах, байгалийн болон усны нөөцийг нөхөн сэргээх арга хэмжээнд зарцуулах хөрөнгийн эх үүсвэрийн асуудлыг холбогдох байгуулаллагад тавьж шийдвэрлүүлэх замаар санхүүгийн баталгаатай эх үүсвэрийг бий болгож, эдгээр хөрөнгөөр орон нутагт хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээг сонгон шалгаруулж, хэрэгжилтийг хангуулах,</p> <p>6.Байгаль орчин, аялал жуулчлалыг хөгжүүлэх чиглэлээр хэрэгжиж буй төсөл хөтөлбөрүүдтэй хамтран ажиллах, үйл ажиллагаагаа уялдуулах.</p> <p>7.Байгаль орчинд нөлөөлөх байдлын үнэлгээний тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах, аймгийн нутаг дэвсгэрт үйл ажиллагаа явуулж байгаа болон шинээр эхлэх төслүүдийг үнэлгээнд хамруулах, аж ахуйн нэгж, байгууллагуудын Байгаль орчинд нөлөөлөх байдлын үнэлгээ болон Байгаль орчныг хамгаалах төлөвлөгөө, орчны хяналт шинжилгээний хөтөлбөрийн хэрэгжилттэд хяналт тавих, хуулийн дагуу эрх үүргийнхээ хүрээнд гаргасан ерөнхий үнэлгээний дүгнэлтийн талаарх тайланг жил бүр Байгаль орчин, аялал жуулчлалын яаманд танилцуулж байх,</p> <p>8.Иргэдийн эрүүл аюулгүй орчинд амьдрах нөхцлийг хангах зорилгоор ногоон орчин бүрдүүлэхэд дэмжлэг үзүүлэх, энэ ажилд иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагын хүч оролцоо, хөрөнгө оруулалтыг нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулах,</p>		<p>Г</p> <p>Х, Г</p> <p>Г</p> <p>Х, Г</p> <p>Г</p>
<p>2 дугаар зорилтын хүрээнд</p>	<p>1.Байгаль орчныг хамгаалах ажилд иргэн, нөхөрлөл, аж ахуйн нэгж, байгууллагын оролцоог өргөжүүлж, тэдний санал, хүсэлт, мэдээллийг хүлээн авч хэрэгжүүлэх арга хэмжээ авах,</p> <p>2.Ой, ус, ургамал, амьтан зэрэг байгалийн баялгийг хамгаалах, нөхөн сэргээх арга хэмжээг орон нутагт зохион байгуулах,</p>		<p>Х,Г</p> <p>Х,Г</p>



	<p>3.Байгаль орчныг доройтлоос хамгаалах, нөхөн сэргээх, халгүй хаягдалгүй цэвэр технологи нэвтрүүлэх, инновацийг хөгжүүлэх, урамшуулах ажлыг зохион байгуулах,</p> <p>4.Орон нутгийн хэмжээнд ой, ус, ургамал, амьтан зэрэг байгалийн нөөц хамгаалах, ашиглах, нөхөн сэргээх үйл ажиллагаанд үнэлгээ хийх, ан агнуурын менежмент төлөвлөгөөг хангуулах ажлыг мэргэжлийн удирдлагаар хангах,</p> <p>5.Тусгай хамгаалалттай газар нутгийн талаарх төрийн бодлого, хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхэд дэмжлэг үзүүлэх,</p> <p>6.Аймгийн ойн сангийн ой зохион байгуулалтыг явуулж, өөрчлөлтийг тооцон мэдээлэх, ойн ашиглалт, хамгаалалтын бүс, хот суурин газрын ногоон бүсийг тогтооход санал өгөх, аж ахуйн нэгж, байгууллага, иргэдэд ойн санг эзэмшүүлэх, ашиглуулах талаар баримт материал бүрдүүлэх, гэрээ байгуулах, батламжлуулахад мэргэжлийн дэмжлэг, туслалцаа үзүүлэх, ойг хамгаалах, зохистой ашиглах, нөхөн сэргээх арга хэмжээний хэрэгжилтэд технологийн хяналт тавьж, зөрчлийг арилгуулах,</p> <p>7.Бүс нутгийн байгаль орчинд зохицсон, зохих материаллаг бааз бүхий модлог ургамлын үржүүлгийн газар байгуулж, тарьц, суулгац ургуулах, мод сөөгийн үрийн нөөцийн сан бүрдүүлэх ажлыг аймгийн хэмжээнд зохион байгуулах замаар сайн чанарын үр, тарьц суулгац бэлтгэж орон нутгийн хэрэгцээг хангах.</p> <p>8.Мод бэлтгэх талбай тусгаарлах, мод бэлтгэлийн ажилд технологийн хяналт тавьж, мод бэлтгэсэн талбайг хүлээн авах, мод модон материал, түүхий эд бэлтгэдэг мэргэжлийн байгууллагыг сонгон шалгаруулж, техник технологийн түвшинд үйлдвэрлэлийн үйл ажиллагаа явуулах, зах зээлд чанар сайтай модон материал нийлүүлэх явдлыг дэмжих замаар хууль бусаар мод бэлтгэх явдлыг</p>	<p>Хууль тогтоомжид заасны дагуу аймгийн хүн ам эрүүл, аюулгүй орчинд амьдрах эрх хангагдана.</p> <p>Байгаль, орчны талаар гарсан хууль тогтоомж бодлогыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ авч, хэрэгжилтийг хангасан байна.</p>	<p>Х,Г</p> <p>Х,Г</p> <p>Х,Г</p> <p>Х,Г</p> <p>Х,Г</p> <p>Х,Г</p>
--	---	---	---



	<p>зогсоох, орон нутгийн модны хэрэгцээг хангах ажилтай уялдуулан зохион байгуулах,</p> <p>9.Ховор, нэн ховор ургамлыг тарималжуулах ажлыг зохион байгуулах, 10.Усны нөөцийг нэмэгдүүлэхэд онцгой анхаарч хаврын шар ус, борооны усыг хуримтлуулж усан сан, хөв цөөрөм байгуулах зэрэг арга хэмжээг нутаг орны байдалд тохируулан сав газрын захиргаад болон мэргэжлийн байгууллагуудын оролцоотойгоор зохион байгуулах,</p> <p>11.Гадаргын болон газрын доорх ус авах барилга байгууламж, гүний худгуудын ашиглалтад хяналт тавих, тоолууржуулах, эзэн хариуцагчтай болгох ажлыг хариуцан, Сав газрын болон усны мэргэжлийн байгууллагуудын оролцоотойгоор зохион байгуулах,</p> <p>12.Агаарын бохирдол, хог хаягдал, химийн бодисын менежмент, био аюулгүй байдлын асуудлаар бодлогын хэрэгжилтийг хангах, агаар, ус, хөрсийг бохирдлоос хамгаалах, хяналт шинжилгээ хийх асуудлыг хариуцан зохион байгуулах, энэ ажилд Ус, цаг уур, орчны шинжилгээний албыг татан оролцуулах,</p> <p>13.Ой, хээрийн түймэр зэрэг байгалийн гамшгаас иргэдийн амь нас, байгалийн нөөц баялгийг хамгаалах, түүнд шаардлагатай багаж, тоног төхөөрөмж, хэрэгслийн нөөцтэй байх, ой, хээрийн түймрээс урьдчилан сэргийлэх ажлыг зохин байгуулах, эко системд учирсан хохирлын талаар мэргэжлийн дүгнэлт гаргуулах, хохирлыг нөхөн төлүүлэх талаар хууль хяналтын байгууллагатай хамтран ажиллах,</p>		<p>Х,Г</p> <p>Х,Г</p> <p>Х,Г</p> <p>Агаарын бохирдлыг бууруулах арга хэмжээ авч, хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангасан байна</p> <p>Х, Ш</p> <p>Х,Г</p>
<p>3 дугаар зорилтын хүрээнд</p>	<p>1.Байгалийн нөөц баялгийн талаарх мэдээллийн сангийн үйл ажиллагааг эрхлэн холбогдох байгууллага, иргэдэд байгаль орчин, аялал жуулчлалын мэдээллээр үйлчлэх,</p> <p>2.Байгаль орчин, аялал жуулчлалын талаарх хууль тогтоомж, дүрэм журмын</p>		<p>Х,Г</p> <p>Х,Г</p>



	<p>талаар иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагад мэдээ, мэдээлэл хийх, сургалт зохин байгуулах,</p> <p>3.Байгалийн гамшиг, ослоос урьдчилан сэргийлэх зорилгоор иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагад анхааруулах, ухуулга сурталчилгаа хийх,</p> <p>4.Ерөнхий боловсролын сургуулийн сурагчдад байгаль дэлхийгээ хайрлах уламжлалт Монгол ёс зан заншлаа сурталчилах,</p> <p>5.Байгаль орчны судалгаа шинжилгээний ажил эрхлэх, шаардлагатай тохиолдолд холбогдох мэргэжлийн байгууллага болон эрдэм шинжилгээний байгууллагатай гэрээ байгуулж, гүйцэтгүүлэх, үр дүнг хүлээн авах,</p> <p>6.Аймгийн усны нөөц түүний зохистой ашиглалт, хэрэглээний байдлыг тогтмол үнэлж, усны мэдээллийн сан байгуулах, гадаргын усны тооллого хийх, ширгэж хатсан гол, горхи, рашаан, булаг, шандын тоо, мэдээллийг гаргах, холбогдох дээд байгууллагыг мэдээллээр хангах,</p> <p>7.Аймгийн нутаг дэвсгэрт байгаа ой, ус, ургамал, ан амьтан зэрэг байгалийн нөөц баялаг, түүнээс ашиглаж болох тоо хэмжээг нарийвчлан тогтоолгох, зөвшөөрөгдсөн хэмжээнд ашиглуулах.</p>	<p>Байгаль орчин, аялал жуулчлалын улсын мэдээллийн санд жил бүр аймгийн байгаль орчны талаарх мэдээ, баримтыг хуулийн хугацаанд хүргүүлж, иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагын байгаль орчин, аялал жуулчлалын талаарх мэдлэг мэдээллийг дээшлүүлж, соён гэгээрүүлэх ажлыг зохион байгуулсан байна.</p>	<p>Х,Г</p> <p>Х,Г</p> <p>Х,Г</p> <p>Х,Г</p> <p>Х,Г</p>
<p>4 дүгээр зорилтын хүрээнд</p>	<p>1. Байгууллагын зорилт, чиг үүргийг хэрэгжүүлэхэд шаардагдах төсөв, санхүү, бусад нөөцийн талаар санал, төсвийн төсөл боловсруулж, батлуулах,</p> <p>2. Батлагдсан төсвийг зориулалтын дагуу зарцуулж, хяналт тавих, үр дүнг дээшлүүлэх, гүйцэтгэлийг тайлагнах,</p> <p>3. Төрийн болон орон нутгийн өмчийн ашиглалт, эзэмшилтэнд хяналт тавьж балансд байгаа өмч хөрөнгийг зохих журмын дагуу эзэмшиж ашиглах,</p>	<p>Төсвийн шууд захирагчийн чиг үүргийг хууль тогтоомжид заасны дагуу хэрэгжүүлсэн байна</p>	<p>Г, Х, Ш</p> <p>Г, Х</p> <p>Х</p>



	<p>4. Төсвийн болон бусад эх үүсвэрийн хөрөнгө оруулалтыг үр ашигтай зарцуулж, хяналт тавьж ажиллах,</p> <p>5. Шилэн дансны тухай хуулийг хэрэгжүүлэх, тайлагналтад хяналт тавих,</p> <p>6. Төсөв санхүүгийн болон худалдан авах үйл ажиллагааны ил тод байдлыг хангах.</p>		<p>X</p> <p>X, Г</p>
<p>5 дугаар зорилтын хүрээнд</p>	<p>1. Байгууллагын болон албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг эрх бүхий албан тушаалтнаар батлуулж, хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулах, тайлагнах, дүгнүүлэх,</p> <p>2. Байгууллагын албан хаагчдыг өдөр тутмын удирдлага, зөвлөмж, арга зүйгээр хангах, албан тушаалын тодорхойлолт, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөгөөр хүлээсэн чиг үүргээ хэрэгжүүлэхэд хяналт тавих, төрийн үйлчилгээг соёлтой шуурхай хүргэх нөхцөлийг бүрдүүлэх,</p> <p>3. Хүний нөөцийн бодлого, үйл ажиллагааг зохицуулсан хууль тогтоомж, стандартыг хэрэгжүүлэх,</p> <p>4. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм, журмыг хэрэгжүүлэх,</p> <p>5. Гадаадын ижил, төстэй чиг үүрэг бүхий байгууллагуудтай хамтын ажиллагаа тогтоож, дэвшилтэд техник, технологийг ажилдаа нэвтрүүлэх арга хэмжээ авах</p> <p>6. Албан хэрэг хөтлөлт, архивын үйл ажиллагаанд мэдээллийн технологи нэвтрүүлэх, стандартыг хэрэгжүүлэх.</p> <p>7. Иргэдийн өргөдөл, гомдол, санал хүсэлтийг судлан шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах.</p> <p>8. Албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангаж, сургаж чадавхижуулах ажлыг зохион байгуулах</p> <p>9. Хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх</p>	<p>Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний зорилтууд хангагдсан байна</p> <p>Байгууллагын болон мэргэжилтнүүдийн чиг үүрэг бүрэн хэрэгжсэн байна.</p> <p>Хүний нөөцийн бодлого, түүний хэрэгжилт хууль тогтоомжид нийцсэн байна.</p> <p>Стандарт хангагдсан байна.</p> <p>Өргөдөл, гомдлыг хуулийн хүрээнд шийдвэрлэсэн байна</p> <p>Сургалтын болон нийгмийн баталгаа хангах хөтөлбөр хэрэгжсэн байна</p> <p>Хууль тогтоомжид заасан чиг үүрэг бүрэн хэрэгжсэн байна.</p>	<p>X, Ш</p> <p>Г, X</p> <p>Г, Ш</p> <p>X</p> <p>X, Ш</p> <p>X</p> <p>Г, X</p> <p>Г, X</p>



III. АЛБАН ТУШААЛД ТАВИГДАХ ШААРДЛАГА

Боловсрол	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй	
Мэргэжил	Байгалийн шинжлэл, хүрээлэн буй орчин, хүрээлэн буй орчныг хамгаалах технологи, ойн аж ахуй, аялал жуулчлал.	
Мэргэшил	Ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдаж төгссөн байх	
Туршлага	Төрийн албанд 8-аас доошгүй жил, үүнээс дэс түшмэлийн албан тушаалд 4-өөс доошгүй жил ажилласан байх;	
Ур чадвар	Удирдан зохион байгуулах	<ul style="list-style-type: none"> -байгууллагын үйл ажиллагааг төлөвлөх, зохион байгуулах, гүйцэтгэлийг дүгнэх, тайлагнах шаардлага тавьж чаддаг байх; -удирдлагадаа байгаа албан хаагчдын ажил үүргийг оновчтой тэнцвэртэй хуваарилах, удирдах; -үйл ажиллагаан дахь эрсдэлийг илрүүлэх, урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээ авах; -албан хаагчдын санал, бодлыг сонсох, бүтээлч санаачилга, зөв хандлагыг дэмжих; -албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэлд өдөр тутам хяналт тавьж, хуульд нийцсэн заавар чиглэл өгөх; -үл ойлголцлыг эв зүйгээр зохицуулах; -бусад.
	Дүн шинжилгээ хийх	<ul style="list-style-type: none"> -судалгааны дүн, мэдээлэлд тулгуурлан бодлого боловсруулах; -тоон мэдээлэлтэй ажиллах, нэгтгэн дүгнэх, статистикийн арга хэрэгслийг ашиглах чадвартай байх; -судалгааны үр дүн, шийдлийн хувилбарын шууд ба шууд бус үр дагаварыг харьцуулан үнэлж, зөвлөмж боловсруулах; -бусад.
	Асуудал шийдвэрлэх	<ul style="list-style-type: none"> - хууль тогтоомжид нийцсэн, оновчтой, үр дүнтэй шийдлийг шуурхай гаргах; -тулгамдсан асуудлыг шийдвэрлэх хувилбарыг боловсруулах; -албан үүргээ хууль тогтоомж, ёс зүйн зарчимд нийцүүлэн, ашиг сонирхлоос ангид гүйцэтгэх; - бусад.
	Манлайлах	<ul style="list-style-type: none"> -ёс зүйн хэм хэмжээг сахиж, зарчимч, тууштай, ажил хэрэгч чанараараа бусдыг үлгэрлэх; -шинэлэг санаа, шинэ санаачилга, бүтээлч хандлагыг дэмжих;



		-байгууллага, нэгжийн үйл ажиллагааны шинэтгэлийн үзэл санааг хамт олондоо тайлбарлан таниулах, хэрэгжүүлэх; -аливаа шийдвэрийг гаргахдаа хамт олны саналыг тусгах; -хувийн зохион байгуулалт, цаг ашиглалт сайтай байх; -бусад.
	Бусад	- англи хэл, эсхүл бусад гадаад хэлээр албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах мэдээллийн эх сурвалжийг ашиглах; -албан бичиг боловсруулах, албан хэрэг хөтлөх; -мэдээллийг шуурхай хүргэх, мэдээлэл солилцох боломжийг бүрдүүлэх; -багийн ажлын амжилтыг үнэлэх, дэмжих, бусдад таниулах, нээлттэй харилцааг бий болгох.

IV. АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХАРИЛЦАХ СУБЪЕКТ

Албан тушаалыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалын нэр:

Аймгийн Засаг дарга

Албан тушаалд шууд харьяалан удирдуулах албан тушаалын нэр, тоо

Бусад харилцах субъект

- Ахлах мэргэжилтэн
- Мэргэжилтэн
- Байгаль хамгаалагч
- Төрийн үйлчилгээний албан хаагч

Нийт /тоо/

- БОАЖЯамны холбогдох нэгжийн дарга, албан хаагч,
- Аймгийн ИТХ-ын дарга, Тэргүүлэгч, нарийн бичгийн дарга,
- Засаг даргын Тамгын газрын дарга, хэлтсийн дарга, ахлах мэргэжилтэн, мэргэжилтэн,
- Төрийн болон төрийн бус байгууллага,
- Иргэн, хуулийн этгээд.

V. АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан:

Албан тушаалын тодорхойлолтыг хянаж, батлах зөвшөөрөл олгосон байгууллагын шийдвэр:

Албан тушаал:

АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН ХЭЛТСИЙН ДАРГА

..... /...../

Байгууллагын нэр:

ТӨРИЙН АЛБАНЫ ЗӨВЛӨЛ

Шийдвэрийн огноо:.....

Дугаар 53.....

19 09 13



(Гарын үсэг) (Эцэг /эх/-ийн нэр, өөрийн нэр)

20~~19~~ оны ~~10~~.. дугаар сарын ~~02~~-ны өдөр

VI. АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫГ БАТАЛСАН:

Байгууллагын нэр:

ӨВӨРХАНГАЙ АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАР

Шийдвэрийн огноо: 2019.10.02

Дугаар: A/613

ӨВӨРХАНГАЙ АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГА ГАНБОЛД

20~~19~~ оны ~~10~~ дугаар сарын ~~02~~-ны өдөр

